



HumanolT

IT Tuning

Identity Management + Role Based Access Control

Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület Számítástechnikai Szakosztálya, a European Organisation for Quality MNB Informatikai Szakbizottsága, és az ISACA Magyar Fejezete közös rendezvényén - 2010.05.07.

Mi az IDM?

▣ Definíció szerint:

Adminisztratív eszköz (**szoftver**), amely az egyéneket azonosítja egy adott rendszerben (pl. ország, hálózat, vállalat) és szabályozza az erőforrásokhoz való hozzáférésüket ezen rendszeren belül, azáltal, hogy összeköti a felhasználói jogosultságokat és tiltásokat a rendszerben létrehozott identitásokkal.

▣ Források

- Források lehetnek: LDAP, AD, OS, ERP-k, CSV fájlok
- Konnektorok a forrásokhoz: gyári vagy fejlesztendő
- Külső források (external resources): mobiltelefon, chipkártya

▣ Management rendszer.

- **Nem** végez autentikációt
- **Nem** végez authorizációt

Két különleges IDM projekt tanulságai

1. **Nagyon sok gép – kevés felhasználó**
2. **Sok felhasználó (3000+ fő) – sok szolgáltatás**

Ügyfél elvárás:

- Komoly testreszabási igények (a rendszer feleljen meg 100%-ban a jelenlegi állapotnak)



- Fejlesztés csak a legvégső esetben!

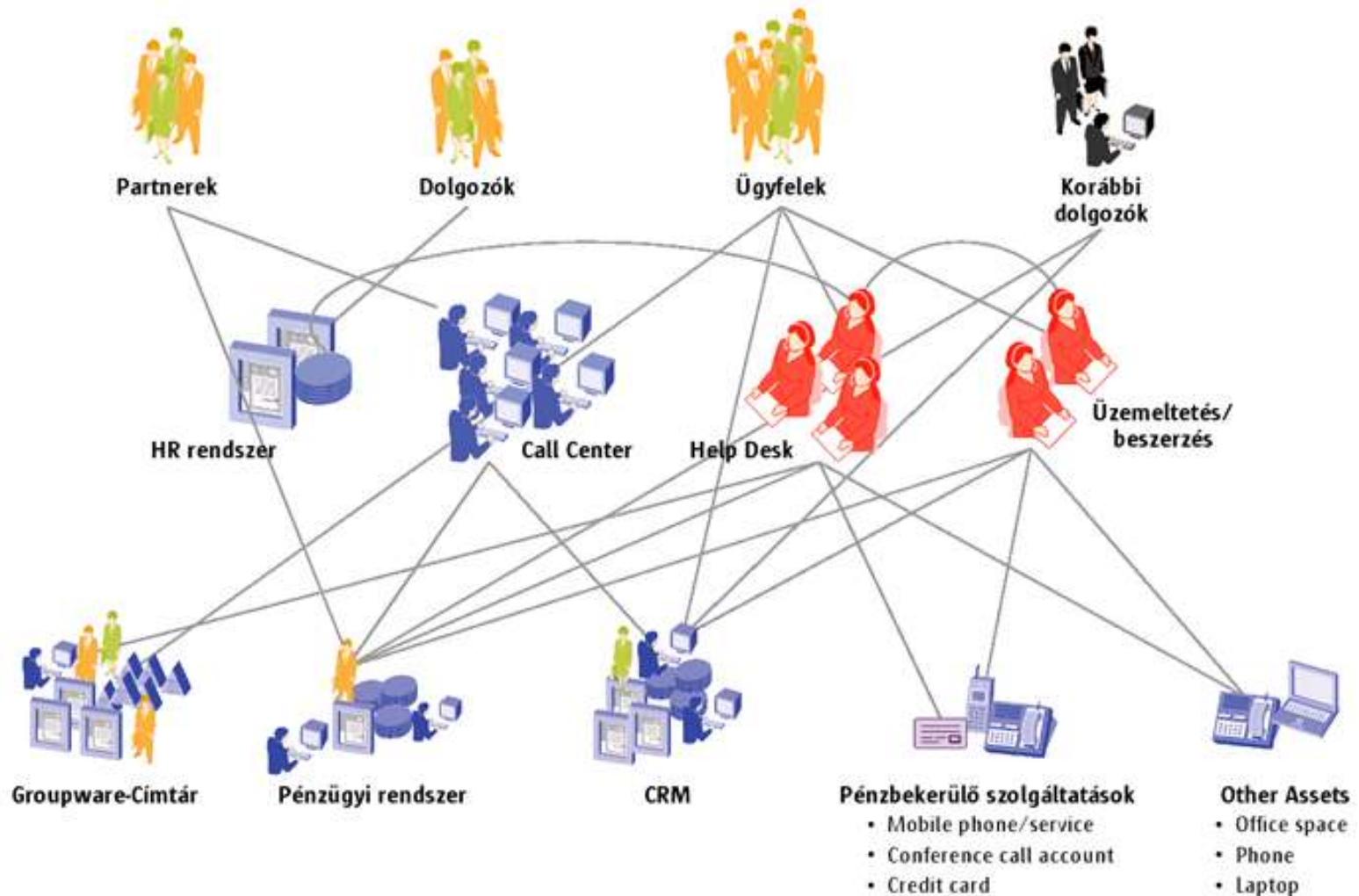
Az IDM rendszer:

- ≠ Sharepoint, Intranet: nehézkes a testreszabása
- Iparági szokványokat támogat

IDM nélkül

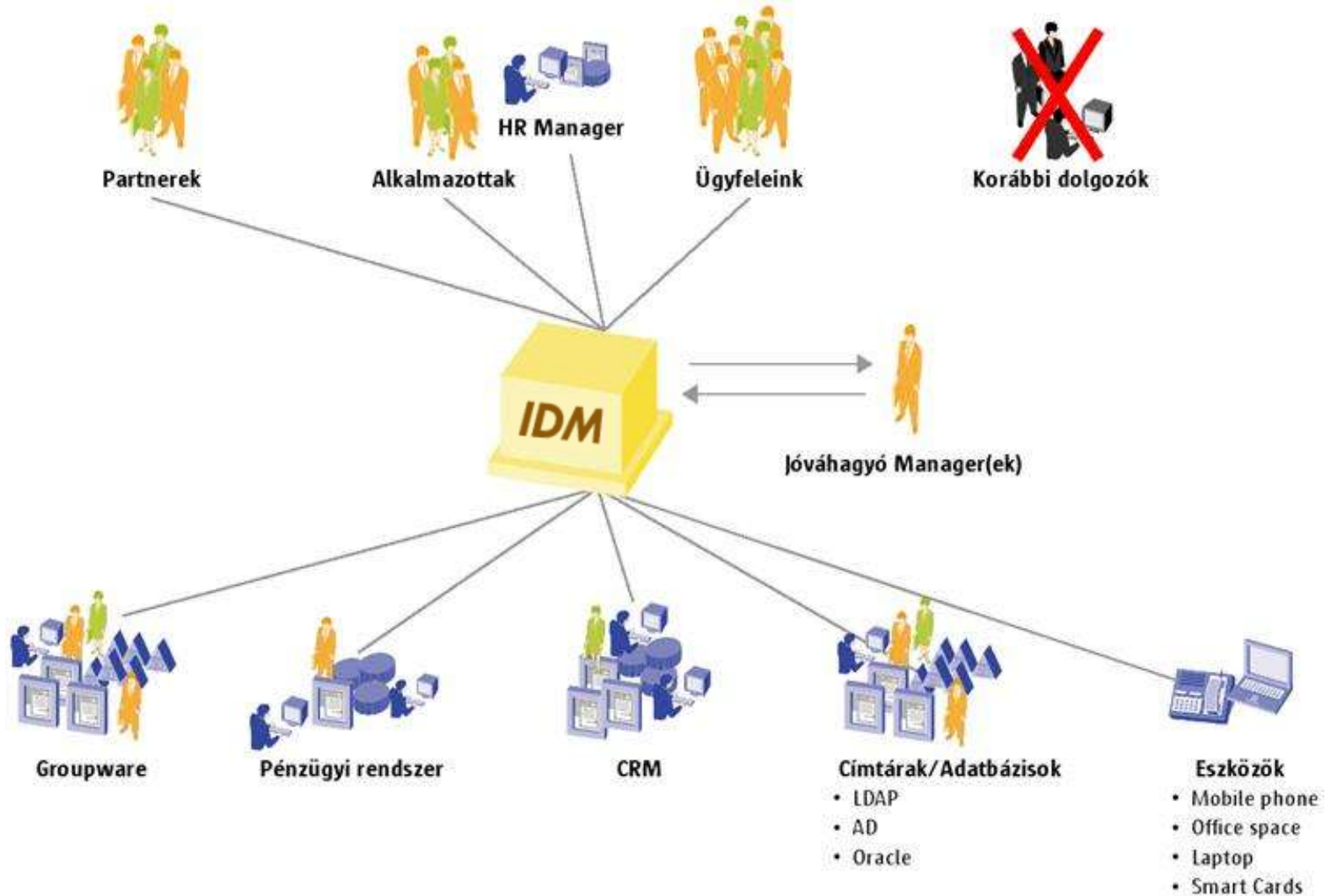
•4

Anarchia



- IT rendszerek külön fejlődtek
 - így hézagok vagy átfedések keletkeztek.
- Ahány rendszer, annyi felhasználó-felviteli felület
 - (pl.: VPN-kapcsolat, chip-kártya, rendszerjogok), de ezek felhasználó-kezelése rendszerenként független
- A szerepkörök „maguktól” alakultak ki
- Felhasználó-kezelés ad-hoc
 - A szervezeti életút NEM reprodukálható.
- Az egységesítésre tett törekvések (pl. központi LDAP) tovább bonyolították az infrastruktúrát.

Anarchia helyett



·7 Az idő függvényében

40%

- Felmérés

20%

- Role management,
- Role mining

10%

- Workflow implementálás
- Felület testreszabás

20%

- Betöltés, éles üzembe állítás

10%

- Projektzáró tevékenységek

1. Lépés

Felmérés

- ▣ Interjúk a forrásgazdákkal
- ▣ Folyamatok felmérése
 - Rendszerezettek-e
 - Működnek-e
 - Dokumentáltak-e

Eredménytermék:

Megvalósítási rendszerdokumentáció

2. Lépés

•9

Role Management = szerepkörök kezelése

- ▣ **Általános Role Management:** a szerepkörök kezelésével, élelciklusával foglalkozik
- ▣ **Role Mining:** szerepkör-bányászat, ami a role management része lehet.

Céljai:

- Szerepkörök összevonhatóságának vizsgálata
- Szerepkör-anomáliák kutatása
- Szerepkör-anomáliákra intézkedési terv kidolgozása

Kis kitérő közkívánatra

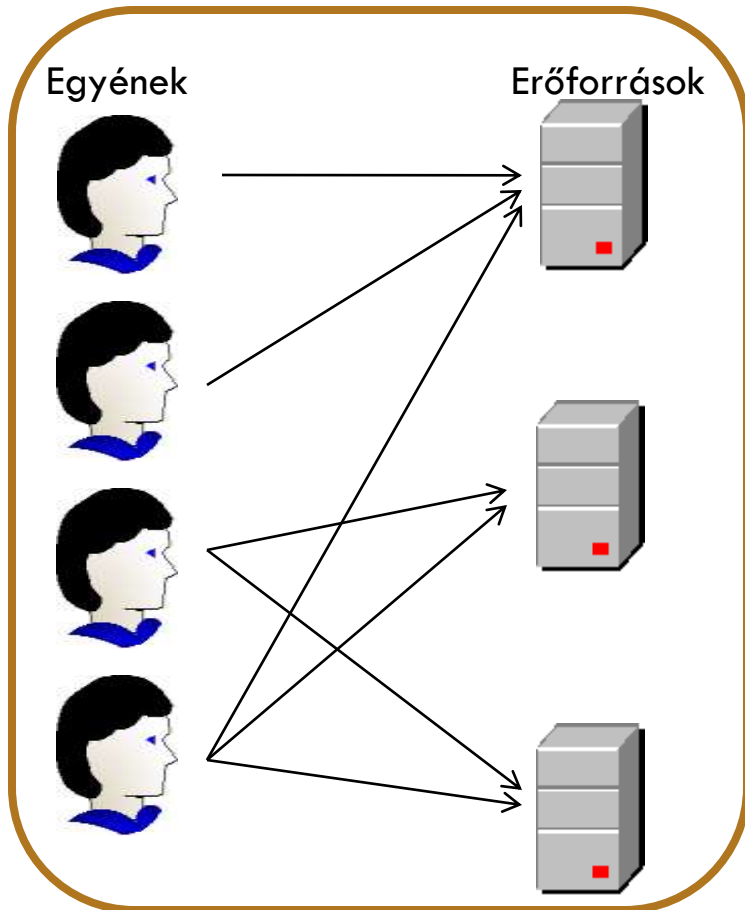


Role Management

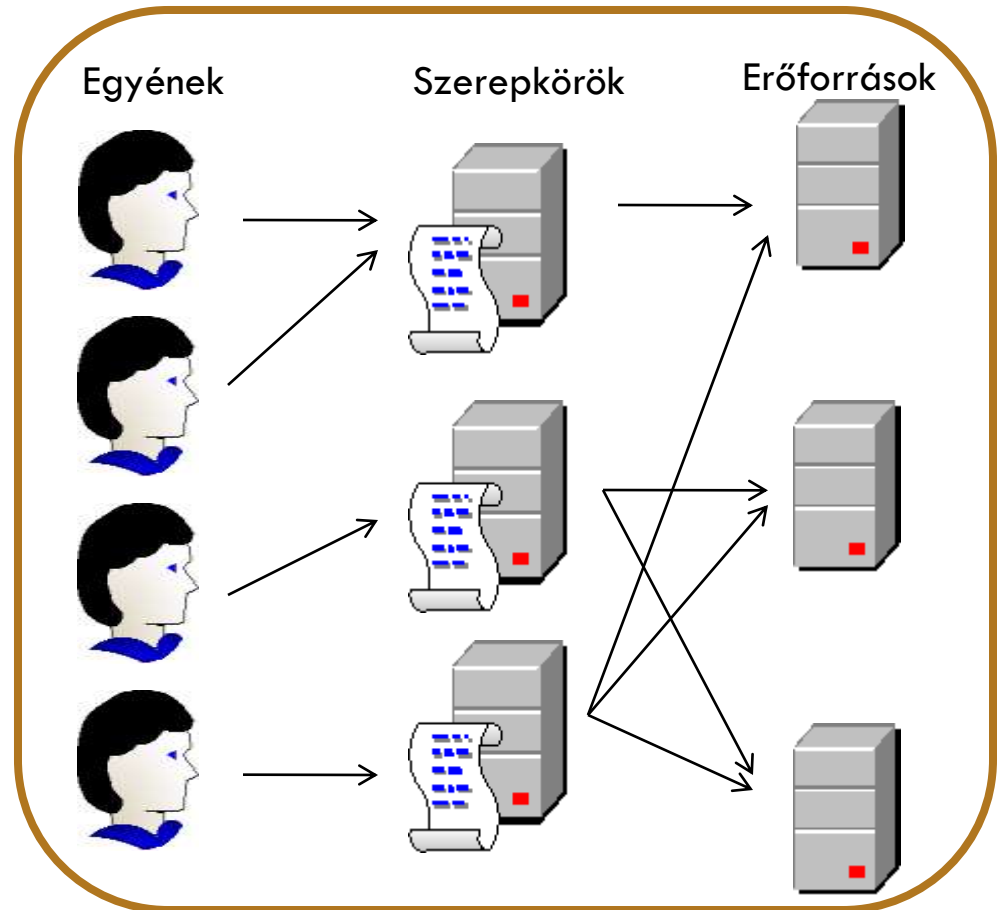
•11

Role Engineering + Role Mining

Access Control Management (ACM)



Role-based Access Control (RBAC)



Role Management

•12

A szerepkörök fajtái

▣ **Funkcionális szerepkörök:**

- A vállalat alapvető üzleti funkcióinak kiszolgálását teszik lehetővé.

▣ **Szervezeti szerepkörök:**

- A szervezet hierarchikus felépítését támogatják a meghatározott szervezeti struktúra alapján.

- **Egyszerűsíti a biztonsági adminisztrációt**
 - a szerepkörök száma kevesebb, mint a felhasználók száma
 - A szerepkörök nagyjából statikusak, míg a felhasználók változnak
 - A legtöbb kereskedelemben lévő rendszer ma már támogatja az RBAC jogosultságkezelést

Megközelítési módok

▣ **Top-down megközelítés:**

A valós szerepkörök azonosításával kezdünk

- Körültekintő elemzést igényel, az üzleti folyamatok kisebb egységekre tagolásával
- Figyelmen kívül hagyjuk a meglévő szerepköröket, jogosultságokat

▣ **Bottom-up megközelítés:**

A meglévő jogosultságokat szerepkörökké aggregáljuk

- Automatizálható

▣ **Hibrid megközelítés**

- Erről kicsit később...



A Top-Down megközelítés

A szervezet jogosultsági köreinek elemzése

1.

- **A funkcionális egységek az engedélyek alapján definiálódnak** (pl. osztályok dolgozói + középvezetők + felsővezetők)
- **Nem mindig jó:** 10^4 felhasználó, $>10^6$ jogosultság esetén → rendkívül nehéz lenne

2.

- **‘Use Case’-ek felhasználásával nyerünk információt**
 - A felhasználókat közvetlenül megkérdezzük, milyen interakciók vannak a rendszerben, majd a válaszokat speciális formátumban rögzítjük
- **A Use Case-ek kiterjesztése a jogosultságok specifikációjával**
- **Meghatározzuk az összes szerepkör jogosultságait:** az összes lehetséges Use Case-t felvázoljuk az adott rendszerre vonatkozóan. Rendszerenként ismételjük a műveletet.

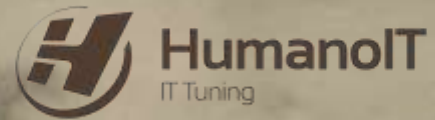
Előnyök, hátrányok

□ **Előnyök**

- Formális megközelítés: nincsenek egyediségekből adódó csúszások
- Teljeskörű: az egész szervezetet felöleli
- Nagy szervezeteknél is jól használható

□ **Hátrányok**

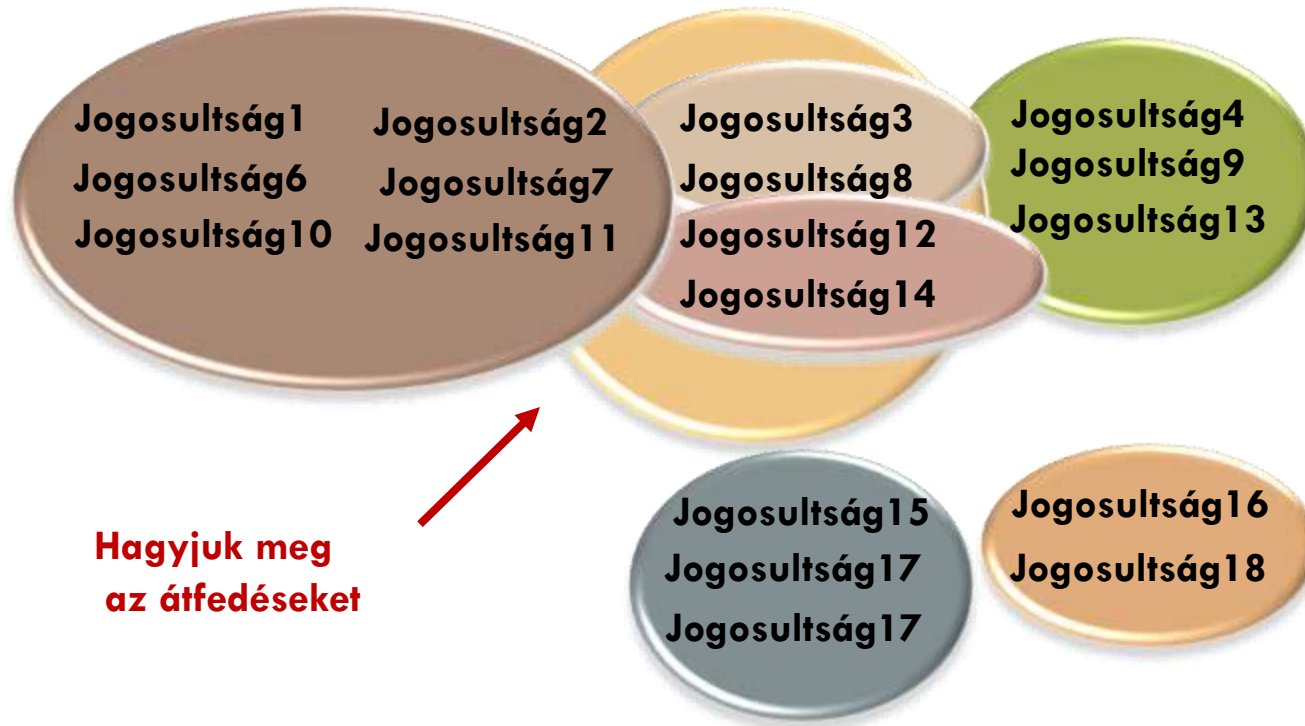
- Korlátozottan automatizálható
- Nagyon drágává válhat



A Bottom-Up megközelítés

A meglévő jogosultságokból szerepkörök lesznek

Találjuk meg az összes létező jogosultságot



Ne akarjuk az összes
jogosultságot
szerepkörre tenni



Jogosultság5

Ne dobjuk el a kevésbé
támogatott szerepköröket



Hagyjuk meg
az átfedéseket



Működőképes amit alkottunk?

□ Ellenőrzést kíván:

- A szerepkörök viszonya, hierarchiája
- Az anomáliák megléte – lehet, de tudjunk róla, és kezeljük!
- A szerepkörök közös jogosultságai (átfedések)

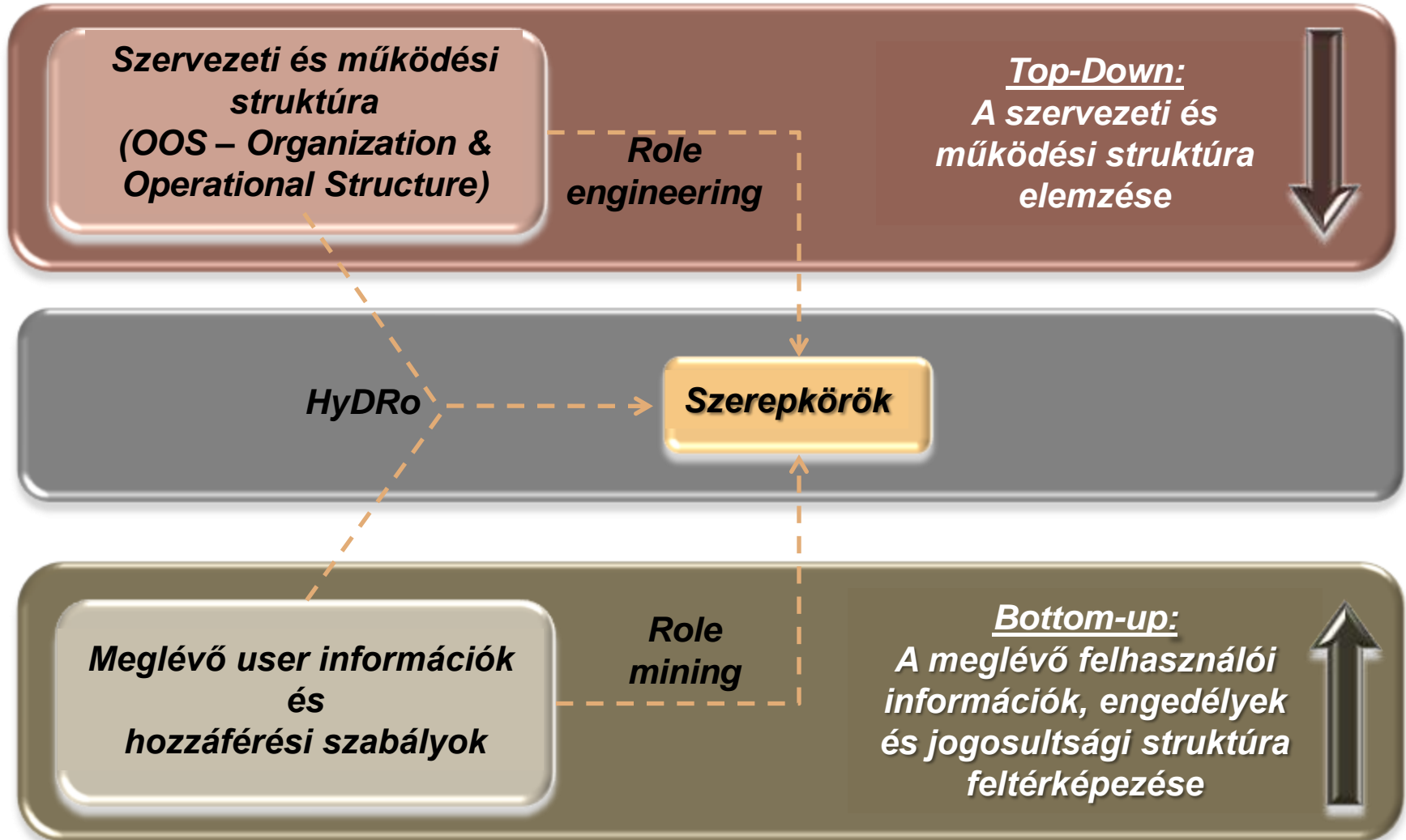
□ Költségvezérelt megközelítés:

- A szerepköröket az engedélyek mentén azonosítsuk: alapvetően minden tiltott, kivéve amire szükség van
- Töröljük azokat a szerepköröket, amelyekhez csak egyetlen/kevés user tartozik - ezeket a folyamatok átszervezésével is kiszolgálhatjuk



HyDRo: A hibrid megközelítés

Ötvözzük az előnyöket

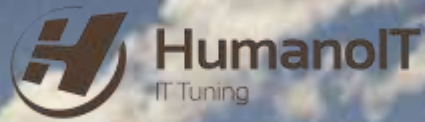


A HyDRo fázisai

•23

Fontos a sorrend





Kitérő után vissza a projekthez



3. lépés

•25

Workflow implementálás, felület-testreszabás

- A felmért workflow-k rendszerbe építése
- A workflow-k implementálásának főbb szempontjai:
 - Eszkalációs pontok
 - Jogok delegálása (helyettesítés esetére)
 - Jóváhagyások
 - Jogok időbeli lejáratának kezelése (előtte figyelmeztetés, meghosszabbítási lehetőség, eszkaláció stb.)
- A felületen a használt funkciók megjelenítése, fejlesztések

4. lépés

Betöltés - Az igazság pillanata...

Fejlesztői rendszer

- Csak a HumanolT fejlesztői dolgoznak benne
- A munkáról dokumentáció készül, mely a tesztelést segíti

Tesztrendszer

- Az ügyfél szakemberei dolgoznak benne, a HumanolT szakértői támogatásával
- A fejlesztői dokumentációk szükség esetén módosíthatók

Éles rendszer

- A dokumentációk alapján az ügyfél szakemberei állítják be.
- A dokumentációk módosítása csak Change Management folyamaton keresztül

5. lépés

Projektzárás

- Dokumentáció véglegesítés
 - Oktatás
 - Online dokumentációk készítése:
az oktatás ezzel még gyorsabban megvalósítható
-



- Üzemeltetés támogatás
- Road-map

- **A rendszert folyamatosan karban kell tartani:**
 - Új felhasználókat könnyen kezelhetjük
 - Átszervezéssel, bővüléssel új szerepkörök keletkeznek: folyamatos role
 - Új rendszerek bevezetése után azok is forrásul szolgálhatnak, szerepkörök jogosultságait bővíthetik
 - Törvényi változásokkal módosulhatnak a workflow-k, szerepkörök (pl. jóváhagyás esetén)

- **Jelszó management** - A helpdesk idejének 30-70%-a telik jelszavak visszaállításával* – Beállítási lehetőségek: biztonsági kérdések száma, elfogadás módja
- **Self-servicing** – a felhasználók saját maguknak, beosztottaiknak igényelhetnek, vonhatnak vissza jogokat
- **Workflow** - jogosultság létrehozására, engedélyezésére, terítésére, jóváhagyásra, visszavonásra, eskalációra)
- **Provisioning** – online változás-terjesztés, meghatározható terjesztési iránnyal

- **Teljes körű megfelelés**
 - Központosított szabályozási és ellenőrzési funkciók (egyszerű auditálhatóság pl.: PSZÁF)
- **Nagyobb biztonság**
 - Strukturált erőforrás menedzsment
- **Javuló szolgáltatás minőség (Komfortosabb felhasználói rendszerek)**
 - Mérőpontok, átláthatóság
 - Önkiszolgáló funkciók (gyorsabb, biztonságosabb)
 - Átruházási funkciók
- **Üzlet és IT hatékony együttműködése**
 - Üzleti folyamatok és rendszerek integrációja
 - Címtár-szinkronizáció

▣ **Segít a bevezetéskor:**

- A forrásokhoz tartozó konnektorok megléte
- Jól kidolgozott folyamatok
- Jól dokumentált folyamatok

▣ **Az IDM rendszer lehetőségei:** Egyes IDM gyártók licenz-skálájában szerepelnek 10 milliós felhasználói körre ajánlott licenzcsomagok

Köszönjük a figyelmet!



Humanoit Kft.

▣ **Hollósi Gábor**

- Rendszermérnök, szakértő
- gabor.hollosi@humanoit.hu

▣ **Fazekas Éva**

- Account manager
- eva.fazekas@humanoit.hu



HumanolT
IT Tuning